

宜君县“最多跑一次”事项清单

(共计9大类267项)

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	1		“一照一码”登记信息确认	当场办结	1、《纳税人首次办税补充信息表》；2、加载统一社会信用代码的营业执照副本或登记证件原件；3、经办人身份证明原件。		
	2		两证整合个体工商户登记信息确认	网上办理 现场办理	1、加载统一社会信用代码的营业执照或登记证件原件及复印件；2、经办人身份证明原件及复印件。		
	3		单位纳税人税务登记	网上办理 现场办理	1、《税务登记表（适用单位纳税人）》；2、工商营业执照或其他核准执业证件原件及复印件；3、组织机构代码证书副本原件及复印件；4、有关合同、章程、协议书复印件；5、法定代表人（负责人）居民身份证、护照或其他证明身份的合法证件原件及		
	4		个体经营纳税人税务登记	当场办结	1、《税务登记表（适用个体经营）》；2、工商营业执照或其他核准执业证件原件及复印件；3、业主居民身份证、护照或其他证明身份的合法证件原件及复印件。		
	5		临时经营纳税人设立登记	当场办结	1、《税务登记表（适用临时税务登记纳税人）》1份；2、法定代表人（负责人）、业主居民身份证、护照或其他证明身份的合法证件原件；3、工商营业执照或核准执业证件的复印件（省内纳税人实现外部共享，无需提交；未办理工商营业执照也未经有关部门批准设立的纳税人无需提交）；4、项目合同或协议复印件（注明与原件一致，并加盖公章）（承租承租人及境外企业提交）；5、境外注册中资控股居民企业还应提供居民身份认定书（纳税人无需提交，内部系统自动获取）、境外注册登记证件复印件（注		
	6		税库银三方协议账号登记	网上办理 现场办理	《委托划转税款协议书》3份。		
	7		存款账户账号报告	网上办理 现场办理	1、《纳税人存款账户账号报告表》；2、银行开户许可证或账户账号开立证明原件及复印件。		
	8		财务会计制度及核算软件备案报告	网上办理 现场办理	1、《财务会计制度及核算软件备案报告书》；2、纳税人财务、会计制度或纳税人财务、会计核算办法；3、财务会计核算软件、使用说明书原件及复印件（使用计算机记账的纳税人）。		
	9		跨区域涉税事项报告	网上办理 现场办理	《跨区域涉税事项报告表》。		
	10		跨区税源登记	当场办结	《跨区税源登记申请表》。		
	11		开具电子跨区域涉税事项报	当场办结	无		
	12		跨区域涉税事项报验	当场办结	1、《跨区域涉税事项报告表》；2、加载统一社会信用代码的营业执照（或税务登记证或组织机构代码证）复印件（注明与原件一致，并加盖公章）（已实行实名制的可取消报送）；3、建筑安装行业的纳税人还应提供外出经营合同原件及复印件。		
	13		跨区域涉税事项反馈	网上办理 现场办理	1、《经营地涉税事项反馈表》；2、未验旧、未使用完的发票（纳税人领用经营地发票的）。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	14	涉税报告类事项	增值税一般纳税人登记	网上办理 现场办理	《增值税一般纳税人资格登记表》2份。	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	15		选择按小规模纳税人纳税	网上办理 现场办理	《选择按小规模纳税人纳税的情况说明》（个体工商户以外的其他个人年应税销售额超过规定标准的，不需要向主管税务机关提交书面说明）。		
	16		增值税一般纳税人选择简易办法计算缴纳增值税	网上办理 现场办理	1、《增值税一般纳税人选择简易办法征收备案表》2份；2、选择简易征收的产品、服务符合条件的证明材料，或者企业符合条件		
	17		停业登记	当场办结	1、《停业复业报告书》；2、《税务登记证》及副本或加载统一社会信用代码的营业执照（已实行实名制的可取消报送）；3、未验旧、未使用的发票。		
	18		复业登记	当场办结	《停业复业报告书》。		
	19		自动复业资料领回	当场办结	无		
	20		扣缴税款登记	当场办结	1、《扣缴义务人登记表》；2、组织机构代码证书副本复印件（注明与原件一致，并加盖公章）（可不办理税务登记的扣缴义		
	21		一照一码信息变更	当场办结	1、《纳税人首次办税补充信息表》；2、纳税人信息变更的有关证明文件原件及复印件；3、经办人身份证明原件及复印件。		
	22		变更税务登记(不涉及税务登记证内容变化)	网上办理 现场办理	1、《变更税务登记表》；2、纳税人变更登记内容的有关证明文件原件及复印件。		
	23		变更扣缴税款登记	当场办结	1、《扣缴义务人登记表》；2、组织机构代码证书副本复印件（注明与原件一致，并加盖公章）（可不办理税务登记的扣缴义		
	24		注销扣缴税款登记	当场办结	1、《注销扣缴税款登记申请表》；2、已扣缴税款凭证复印件；3、《扣缴税款登记证》（报送条件为税务机关单独发放扣缴税款登记证）；4、主管部门批文或董事会（职代会）的决议及其他有		
	25		税务证件挂失	当场办结	1、《税务证件挂失报告表》；2、刊登遗失声明的报刊。		
	26		证件增补发	当场办结	《税务证件申请表》。		
	27		单位社会保险费缴费信息登记	当场办结	1、《社会保险费缴费登记表（适用单位缴费人）》2份；2、社会保险登记证原件和复印件。		
	28		灵活就业人员社会保险费缴费信息登记	当场办结	1、《社会保险费缴费登记表（适用灵活就业人员）》2份；2、居民身份证原件和复印件；3、居民户口簿原件和复印件；4、社会保险登记证原件和复印件。		
	29		变更社保参保缴费信息	当场办结	1、《社会保险费缴费信息登记变更申请表》2份；2、工商变更登记表和工商执照或有关机关批准或宣布变更证明；3、社会保险登记证原件；4、省、自治区、直辖市社会保险经办机构规定的其他		
	30		自然人纳税人信息采集	当场办结	1、《个人所得税基础信息表（B表）》；2、自然人居民身份证、护照或其他证明身份的合法原件及复印件。		
	31		自然人信息变更	当场办结	《个人所得税基础信息表》（B表）。		
	32		自然人错误证件类型变更	当场办结	居民身份证或护照以及其他证明身份的合法证件及复印件。		
	33		社会保险费缴费人存款账户账号报告	当场办结	1、《纳税人存款账户账号报告表》；2、开户银行许可证或账户、账号开立证明及复印件。		
	34		变更社会保险费缴费人存款账户账号	当场办结	1、《社会保险费缴费人存款账户账号报告表》；2、开户银行开户许可证或账户账号开立证明及复印件。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	35		涉税专业服务机构（人员）基本信息首次采集	当场办结	《涉税专业服务机构（人员）基本信息采集表》。		
	36		涉税专业服务机构（人员）信息变更	当场办结	《涉税专业服务机构（人员）基本信息采集表》。		
	37		涉税专业服务中止	当场办结	《涉税专业服务机构（人员）基本信息采集表》。		
	38		涉税专业服务恢复	当场办结	《涉税专业服务机构（人员）基本信息采集表》。		
	39		涉税专业服务协议要素信息首次采集	当场办结	《涉税专业服务协议要素信息采集表》。		
	40		涉税专业服务协议要素信息变更采集	当场办结	《涉税专业服务协议要素信息采集表》。		
	41		涉税专业服务协议信息终止	当场办结	《涉税专业服务协议要素信息采集表》。		
	42		涉税专业服务年度报告采集	当场办结	《年度涉税专业服务总体情况采集表》。		
	43		涉税专业服务专项报告采集	当场办结	《专项业务报告要素信息采集表》。		
	44		开具清税证明	当场办结	1、《清税申报表》3份；2、《发票领用簿》及未验旧、未使用的发票；3、工商营业执照被吊销的应提交工商行政管理部门发出的吊销决定复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；4、单位纳税人应提供上级主管部门批复文件或董事会决议复印（注明与原件一致，并加盖公章）；5、非居民企业提供项目完工证明、验收证明等相关文件复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；6、使用增值税税控系统的纳税人应提供金税盘、税控盘和报税盘，或者提供金税卡和IC卡；7、涉及企业所得税的企业还需提供《中华人		
	45		非正常户解除	当场办结	1、纳税人提供情况说明；2、解除非正常状态的理由。		
	46		欠税人处置不动产或大额资产报告	当场办结	1、《欠税人处置不动产或大额资产报告表》2份；2、处置不动产或大额资产清单。		
	47		纳税人合并分立情况报告	网上办理 现场办理	1、《纳税人合并（分立）情况报告书》；2、合并、分立的批准文件或企业决议。		
	48		发包、出租情况报告	当场办结	承包（承租）协议合同复印件（注明与原件一致，并加盖公章）		
	49		不动产项目报告	当场办结	1、《不动产项目情况登记表》；2、营业执照副本；3、《税务登记证》（副本）；4、不动产销售许可证及复印件；6、不动产销售合同及复印件；8、纳税人的开户银行、账号。		
	50		注销不动产项目报告	网上办理 现场办理	1、《不动产项目情况登记表》；2、不动产项目的完税凭证。		
	51		对纳税人变更纳税定额的核	当场办结	《税务行政许可申请表》。		
	52		对采取实际利润额预缴以外的其他企业所得税预缴方式	当场办结	1、《税务行政许可申请表》；2、按照月度或者季度的实际利润额预缴确有困难的证明材料。		
	53		汇总缴纳增值税审批	当场办结	1、纳税人申请报告；2、批准设立分支机构文件原件及复印件；3、分支机构或者集团子公司所在地工商部门证明原件及复印件。		
	54		汇总缴纳消费税审批	当场办结	1、纳税人申请报告；2、批准设立分支机构文件原件及复印件；3、分支机构或者集团子公司所在地工商部门证明原件及复印件。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	55		境外注册中资控股企业居民身份认定申请	当场办结	1、企业法律身份证明文件；2、企业集团组织结构说明及生产经营概况；3、企业最近一个年度的公证会计师审计报告；4、负责企业生产经营等事项的高层管理机构履行职责的场所的地址证明；5、企业董事及高层管理人员在中华人民共和国境内居住记录；6、企业重大事项的董事会决议及会议记录。		
	56		中国居民（国民）申请启动税务相互协商程序	当场办结	1、《启动税收协定相互协商程序申请表》3份及电子数据（申请人提出启动税收协定相互协商程序提供）；2、《税收协定相互协商程序异议申请表》（申请人对省税务机关拒绝受理的决定不服向省税务机关或国家税务总局提出异议申请）。		
	57		非居民企业选择由其主要机构场所汇总缴纳企业所得税的审批	当场办结	1、《税务行政许可申请表》；2、汇总缴纳企业所得税的机构、场所对其他机构、场所负有管理责任的证明材料复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；3、设有完整的账簿、凭证，能够准确反映各机构、场所的收入、成本、费用和盈亏情况的证明材料。		
	58		非居民企业间接转让财产事项报告	当场办结	1、股权转让合同或协议（为外文文本的需同时附送中文译本1份，下同）；2、股权转让前后的企业股权架构图；3、境外企业及直接或间接持有中国应税财产的下属企业上两个年度财务、会计报表各一份；4、对间接转让中国应税财产交易是否具有合理商业目的、是否规避企业所得税纳税义务的情况说明；5、有关间接转让中国应税财产交易整体安排的决策或执行过程信息（按照主管税务机关要求提供）；6、境外企业及直接或间接持有中国应税财产的下属企业在生产经营、人员、账务、财产等方面的信息，以及内外部审计情况（按照主管税务机关要求提供）7、用以确定境外股权转让价款的资产评估报告等作价依据（按照主管税务机关要求提供）；8、间接转让中国应税财产交易在境外应缴纳所得税情况（按照主管税务机关要求提供）；9、间接转让中国应税财产具有合理商业目的、未规避企业所得税纳税义务的证据信息。		
	59		信用评定补评	当场办结	《纳税信用补评申请表》。		
	60		信用复评申请	当场办结	《纳税信用复评申请表》。		
	61		发票票种核定	网上办理 现场办理	1、（《纳税人领用发票票种核定表》；2、发票专用章印模（留存备查）；3、申请调整时提供：金税盘（税控盘）、报税盘（使用税控设备的纳税人提供）。		
	62		增值税专用发票（增值税税控系统）最高开票限额审批（10万元以下）	当场办结	1、《税务行政许可申请表》；2、《增值税专用发票最高开票限额申请单》2份；3、经办人身份证件原件及复印件。		
	63		增值税税控系统专用设备初始发行	当场办结	1、使用增值税专用发票的纳税人，应提供增值税税控系统最高开票限额《准予税务行政许可决定书》；2、《增值税税控系统安装使用告知书》。		
	64		增值税税控系统专用设备变更发行	当场办结	金税盘（税控盘）、报税盘。		
	65		增值税税控系统专用设备注销发行	当场办结	1、《增值税税控系统专用设备注销发行登记表》；2、金税盘（税控盘）、报税盘。		
	66		发票领用	当场办结	1、税务登记证件；2、经办人身份证明；3、《发票领用簿》。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	67	涉税发票类事项	发票退回	当场办结	1、退回增值税专用发票、增值税普通发票的，应提供金税盘、税控盘、报税盘；2、未使用的空白发票。	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	68		专用发票代开	网上办理 现场办理	《代开增值税发票缴纳税款申报单》。		
	69		普通发票代开	网上办理 现场办理	1、《代开增值税发票缴纳税款申报单》；2、自然人申请代开发票，还需提交身份证件；其他纳税人申请代开发票，还需提交加载统一社会信用代码的营业执照（或税务登记证或组织机构代码证）（已实行实名制的可取消报送）。		
	70		红字增值税专用发票开具申请	网上办理 现场办理	1、《开具红字增值税专用发票信息表》（电子信息或纸质资料）。		
	71		发票验旧	网上办理 现场办理	1、需上传发票电子开具信息、下载开具发票电子解锁文件的，应提供存储介质；2、已开具发票存根联、作废发票全部联次、红字发票及对应的蓝字发票或取得对方有效证明。		
	72		增值税发票存根联数据采集	网上办理 现场办理	金税盘（税控盘）、报税盘。		
	73		发票认证	当场办结	1、增值税专用发票或者机动车销售统一发票的抵扣联原件（纳税信用A级、B级、C级纳税人通过增值税发票选择确认平台选择抵扣或出口退税的，不需提供；4月1日起M级纳税人也可使用增值税发票选择确认平台勾选发票）；2、专用发票抵扣联无法认证的，可使用专用发票的发票联到税务机关认证；3、纳税人丢失已开具专用发票的发票联和抵扣联且丢失前未认证的，购买方凭销售方提供的相应专用发票记账联复印件到税务机关进行认证。		
	74		海关完税凭证数据采集	当场办结	《海关完税凭证抵扣清单》（电子数据）。		
	75		发票缴销	网上办理 现场办理	需缴销的发票。		
	76		发票挂失、损毁报备	网上办理 现场办理	1、《发票挂失/损毁报告表》；2、登报声明发票遗失作废的版面原件。		
	77		丢失被盗税控专用设备处理	当场办结	1、《丢失、被盗税控专用设备情况表》2份；2、专用设备遗失相关情况的书面报告。		
	78		发票查验	当场办结	1、待鉴别发票（行政执法部门鉴别发票的，同时应提供复印件，发票数量较多时，提供电子数据代替复印件，电子数据应包括发票名称、代码、号码等）；2、税务登记证或加载统一社会信用代码的执照；行政执法部门提供单位介绍信；3、行政执法部门工作人员应提供工作证原件及复印件（注明与原件一致，并加盖公章）。		
	79		未按期申报增值税扣税凭证继续抵扣申请	当场办结	1、《未按期申报抵扣增值税扣税凭证抵扣申请单》；2、《已认证增值税扣税凭证清单》；3、增值税扣税凭证未按期申报抵扣情况说明及证明；4、未按期申报抵扣增值税扣税凭证复印件。		
	80		逾期增值税扣税凭证继续抵扣申请	当场办结	1、《逾期增值税扣税凭证抵扣申请单》；2、增值税扣税凭证逾期情况说明，客观原因涉及第三方的，应同时提供第三方证明或说明；3、逾期增值税扣税凭证电子信息；4、逾期增值税扣税凭证复印件（复印件必须整洁、清晰，在凭证备注栏注明“与原件一致”并加盖纳税人公章，增值税专用发票复印件必须裁剪成与		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	81		有奖发票兑奖	当场办结	1、即时开奖：凭借发票有效信息通过微信、支付宝方式参与的即时开奖；2、定期开奖。如果中奖，所中奖金须通过银行转账或支票方式给付。		
	82		印有本单位名称发票核定	当场办结	1、《印有本单位名称发票印制表》；2、发票专用章印模（首次申请发票票种核定时提供）；3、自行设计的发票样式（使用非税控电子器具开具发票的，报送软件程序说明资料）。		
	83		代开普通发票作废	当场办结	1、已开具发票各联次；2、作废原因的书面证明材料；3、经办人身份证明原件。		
	84	涉税资格认定类事项	税务认定资格取消申请	当场办结	无	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	85		简并征期管理	当场办结	无		
	86		增值税一般纳税人申报	网上办理 现场办理	《增值税纳税申报表（一般纳税人适用）》及附列资料各3份。		
	87		增值税小规模纳税人（非定期定额户）申报	网上办理 现场办理	《增值税纳税申报表（小规模纳税人适用）》及其附列资料各3份。		
	88		增值税预缴申报	网上办理 现场办理	《增值税预缴税款表》3份。		
	89		烟类应税消费品消费税申报	网上办理 现场办理	1、卷烟生产企业消费税纳税申报应报送资料（1）卷烟生产企业应报送：《烟类应税消费品消费税纳税申报表》及附表各3份。各牌号规格卷烟消费税计税价格。次年1月申报纳税时一并报送《卷烟生产企业年度销售明细表》。（2）外购应税消费品连续生产应税消费品的，应提供外购应税消费品增值税专用发票抵扣联。外购应税消费品的增值税专用发票属于汇总填开的，应提供增值税专用发票（抵扣联）原件和复印件的同时，还应提供随同增值税专用发票取得的由销售方开具并加盖财务专用章或发票专用章的销货清单原件和复印件（3）委托加工收回应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《代扣代收税款凭证》。（4）进口应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《海关进口消费税专用缴款书》。（5）《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报。）2、卷烟批发企业消费税纳税申报应报送资料（1）批发卷烟的消费税纳税人应报送：《卷烟批发环节消费税纳税申报表》3份。《卷烟批发企业月销售额明细清单》（电子数据）。（2）《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报。）		
	90		酒类应税消费品消费税申报	网上办理 现场办理	1、《酒类应税消费品消费税纳税申报表》及附表各3份；2、白酒生产企业应提供《已核定最低计税价格白酒清单》；3、《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报）。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	91		成品油消费税申报	网上办理 现场办理	1、《成品油消费税纳税申报表》及附表各3份；2、外购应税消费品连续生产应税消费品的，应提供外购应税消费品增值税专用发票抵扣联原件。外购应税消费品的增值税专用发票属于汇总填开的，应提供增值税专用发票（抵扣联）原件和复印件的同时，还应提供随同增值税专用发票取得的由销售方开具并加盖财务专用章或发票专用章的销货清单原件和复印件；3、委托加工收回应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《代扣代收税款凭证》；4、进口应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《海关进口消费税专用缴款书》；5、石脑油、燃料油生产企业按月报送《生产企业销售含税石脑油、燃料油完税情况明细表》；6、石脑油、燃料油使用企业按月报送：《使用企业外购石脑油、燃料油凭证明细表》。《石脑油、燃料油生产、外购、耗用、库存月度统计表》。《乙烯、芳烃生产装置投入产出流量计统计表》。《使用企业外购石脑油、燃料油凭证明细表》中“外购含税油品”项“消费税税款缴纳凭证号码”所对应的消费税税款缴纳凭证的复印件。当期外购石脑油、燃料油取得认证相符的普通版及汉字防伪版（非DDZG）增值税专用发票复印件。进口货物报关单、海关进口		
	92		小汽车消费税申报	网上办理 现场办理	1、《小汽车消费税纳税申报表》及附表各3份；2、《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报）。		
	93		电池消费税申报	网上办理 现场办理	1、《电池消费税纳税申报表》及附表各3份；2、《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报）。		
	94		涂料消费税申报	网上办理 现场办理	1、《涂料消费税纳税申报表》及附表各3份；2、《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填报）。		
	95		卷烟消费税申报（批发）	网上办理 现场办理	1、对从事烟类应税消费品生产的纳税人，应报送：《烟类应税消费品消费税纳税申报表》及其附报资料各2份；2、对从事卷烟应税消费品批发的纳税人《卷烟批发环节消费税纳税申报表》及其		
	96		其他类消费税申报	网上办理 现场办理	1、《其他应税消费品消费税纳税申报表》及附表各3份；2、外购应税消费品连续生产应税消费品的，应提供外购应税消费品增值税专用发票抵扣联。外购应税消费品的增值税专用发票属于汇总填开的，应提供增值税专用发票（抵扣联）原件和复印件的同时，还应提供随同增值税专用发票取得的由销售方开具并加盖财务专用章或发票专用章的销货清单原件和复印件；3、委托加工收回应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《代扣代收税款凭证》；4、进口应税消费品连续生产应税消费品的，应提供《海关进口消费税专用缴款书》；5、《本期减（免）税额明细表》（由享受消费税减免税优惠政策的纳税人在办理消费税纳税申报时填		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	97		居民企业所得税月（季）度预缴纳税申报（适用查账征收）	网上办理 现场办理	（一）《中华人民共和国企业所得税月（季）度预缴纳税申报表（A类，2015年版）》及附表。（二）实行汇总纳税企业所得税管理方法的居民企业应报送：1、总机构在月（季）度终了之日起10日内，应报送企业当期财务报表、《中华人民共和国企业所得税汇总纳税分支机构所得税分配表》；2、分支机构在月（季）度终了之日起15日内，应报送加盖总机构有税务机关业务专用章的《中华人民共和国企业所得税汇总纳税分支机构所得税分配表》复印件（注明与原件一致并加盖公章）。（三）跨省、自治区、直辖市和计划单列市经营的建筑企业总机构在办理企业所得税预缴时，应附送其所直接管理的跨地区经营项目部就地预缴税款的完税证明。（四）符合条件的境外投资居民企业在办理企业所得税		
	98		居民企业所得税月（季）度预缴纳税申报（适用核定征收）	网上办理 现场办理	1、《中华人民共和国企业所得税月（季）度预缴和年度纳税申报表（B类，2015年版）》；2、符合条件的境外投资居民企业应当在办理企业所得税预缴申报时向税务机关填报《居民企业参股外国企业信息报告表》。		
	99		居民企业所得税年度纳税申报（适用查账征收）	当场办结	1、《中华人民共和国企业所得税年度纳税申报表（A类，2014年版）》及附表各3份；2、涉及关联方业务往来的，同时应报送《中华人民共和国企业年度关联业务往来报告表》及附表各3份。		
	100		居民企业所得税年度纳税申报（适用核定征收）	当场办结	1、《中华人民共和国企业所得税月（季）度和年度纳税申报表（B类，2015年版）》；2、适用《企业所得税法》第45条情形或者需要适用《特别纳税调整实施办法（试行）》第84条规定的居民企业，填报（A06548）《受控外国企业信息报告表》；纳入《企业所得税法》第24条规定抵免范围的外国企业或符合《企业所得税法》第45条规定的受控外国企业，应报送按照中国会计制度		
	101		非居民企业所得税季度纳税申报（适用据实申报）	当场办结	1、《中华人民共和国非居民企业所得税季度纳税申报表（适用于据实申报企业）》；2、非居民企业在中华人民共和国境内承包工程作业或提供劳务项目的应报送：1、工程作业（劳务）决算（结算）报告等说明材料；2、参与工程作业或劳务项目外籍人员姓名、国籍、出入境时间、在华工作时间、地点、内容、报酬标准、支付方式、相关费用等情况的书面报告；3、非居民企业依据税收协定在中华人民共和国境内未构成常设机构，需要享受税收协定待遇的，应提交《非居民享受税收协定待遇执行情况报告表》。		
	102		非居民企业所得税季度纳税申报（适用核定征收）及不构成常设机构和国际运输免	当场办结	《中华人民共和国非居民企业所得税季度和年度纳税申报表（适用于核定征收企业）/（不构成常设机构和国际运输免税申报）》。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	103		非居民企业所得税年度纳税申报（适用据实申报）	当场办结	（一）《中华人民共和国非居民企业所得税年度纳税申报表（适用于据实申报企业）》及附表。（二）涉及关联方业务往来的，应报送《中华人民共和国企业年度关联业务往来报告表（2016年版）》及附表。（三）非居民企业在中国境内承包工程作业或提供劳务项目的应报送：1、工程作业（劳务）决算（结算）报告等说明材料；2、参与工程作业或劳务项目外籍人员姓名、国籍、出入境时间、在华工作时间、地点、内容、报酬标准、支付方式、相关费用等情况的书面报告；3、非居民企业依据税收协定在中华人民共和国境内未构成常设机构，需要享受税收协定待遇的，应		
	104		非居民企业所得税年度纳税申报（适用核定征收）及不构成常设机构和国际运输免	当场办结	《中华人民共和国非居民企业所得税季度和年度纳税申报表（适用于核定征收企业）/（不构成常设机构和国际运输免税申报）》。		
	105		居民企业清算企业所得税申报	当场办结	（一）《中华人民共和国企业清算所得税申报表》及其附表。（二）企业由法人转变为企业独资企业、合伙企业等非法人组织，或将登记注册地转移至中华人民共和国境外（包括港澳台地区），应附送以下资料复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）：1、企业改变法律形式的工商部门等政府部门文件；2、企业全部资产的计税基础以及评估机构出具的资产评估报告；3、企业债权、债务处理或归属情况说明。（三）被合并企业，应附送以下资料复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）：1、企业合并的工商部门等政府部门文件；2、企业全部资产和负债的计税基础以及评估机构出具的资产评估报告；3、企业债务处理或归属情况说明。（四）被分立企业，应附送以下资料复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）：1、企业分立的工商部门等政府部门文件；2、被分立企业全部资产的计税基础以及评估机构		
	106		自然人纳税人个人所得税自行纳税申报	网上办理 现场办理	无		
	107		生产、经营纳税人个人所得税自行纳税申报	网上办理 现场办理	无		
	108		房产税申报	网上办理 现场办理	《房产税纳税申报表》2份。		
	109		城镇土地使用税申报	网上办理 现场办理	《城镇土地使用税纳税申报表》2份。		
	110		契税申报	网上办理 现场办理	1、《契税纳税申报表》2份；2、身份证明原件及复印件；3、不动产权属转移合同、发票原件及复印件。		
	111		土地增值税申报（适用从事房地产开发的纳税人预征）	网上办理 现场办理	1、《土地增值税项目登记表（从事房地产开发的纳税人适用）》3份；2、《土地增值税纳税申报表1、（从事房地产开发的纳税人预征适用）》2份		
	112		土地增值税申报（适用非从事房地产开发纳税人）	网上办理 现场办理	《土地增值税纳税申报表3、（非从事房地产开发的纳税人适用）》2份。《房屋及建筑物产权证书》、《土地使用权证书》、《土地转让、房产买卖合同》、《房地产评估报告》原件及复印件。		
	113		土地增值税申报（适用非从事房地产开发纳税人核定征收）	网上办理 现场办理	《土地增值税纳税申报表（七）（非从事房地产开发的纳税人核定征收适用）》2份。税务机关出具的核定文书。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
国家税务总局 宜君县税务局 “最多跑一次”事 项清单	114		耕地占用税申报	网上办理 现场办理	1、《耕地占用税纳税申报表》2份；2、纳税人身份证明原件及复印件。		
	115		资源税申报	网上办理 现场办理	《资源税纳税申报表》2份，除“本期已缴税额”需要填写外，纳税人提交附表后，该表可以由系统自动生成，无需纳税人手工填写，仅需签章确认（特殊情况下需要手工先填写附表、再填写主		
	116		印花税申报	网上办理 现场办理	《印花税纳税申报（报告）表》2份。		
	117		车船税申报	网上办理 现场办理	1、车船登记管理部门核发的车船登记证书或者行驶证原件及复印件。不能提供车船登记证书、行驶证的车船，应报送车船出厂合格证明或者进口凭证原件及复印件；2、车船的所有人或者管理人身份证明材料原件及复印件。		
	118		烟叶税申报	网上办理 现场办理	1、《烟叶税纳税申报表》3份；2、《烟叶收购情况表》。		
	119		城市维护建设税申报	网上办理 现场办理	《城市维护建设税、教育费附加、地方教育附加税（费）申报表》2份。		
	120		教育费附加和地方教育附加申报	网上办理 现场办理	《城市维护建设税、教育费附加、地方教育附加税（费）申报表》2份		
	121		扣缴车船税申报	当场办结	《车船税代收代缴报告表》2份		
	122		扣缴个人所得税申报	当场办结	无		
	123		限售股转让所得扣缴个人所得税申报	当场办结	《限售股转让所得扣缴个人所得税报告表》		
	124		限售股转让所得个人所得税清算申报	当场办结	1、《限售股转让所得个人所得税清算申报表》3份；2、加盖开户证券机构印章的交易明细记录；3、财产原值凭证；4、纳税人有		
	125		特定行业个人所得税年度申报	当场办结	《特定行业个人所得税年度申报表》		
	126		代扣代缴信息导出及申报	当场办结	《扣缴个人所得税报告表》		
	127		扣缴储蓄存款利息所得个人所得税申报	网上办理 现场办理	1、储蓄机构办理储蓄存款利息所得扣缴个人所得税申报的，《储蓄存款利息所得扣缴个人所得税报告表》2份；2、扣缴义务人在扣缴税款时已向被扣缴义务人开具税票的，需报送《中华人民共和国税收缴款书（代扣代收专用）》第二联；3、扣缴义务人汇总缴库开具税票的，需报送《中华人民共和国税收缴款书（银行经		
	128		个人所得税相关资料采集	当场办结	无		
	129		定期定额个体工商户申报	当场办结	经税务机关核准采取简易申报方式的定期定额个体工商户，在税收法律法规及相关规定的期限内缴纳税（费）款的，税务机关可以视同申报，不需报送资料。		
	130		文化事业建设费申报	当场办结	《文化事业建设费申报表》和《应税服务扣除项目清单》。		
	131		航空运输企业汇总缴纳增值税年度清算申报	当场办结	《年度航空运输企业年度清算表》2份。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	132	涉税申报类事项	车辆购置税申报	当场办结	(一) 新车申报, 提供以下资料: 1、《车辆购置税纳税申报表》; 2、车辆价格证明; 3、车辆合格证明; 4、车主身份证明。 (二) 免税条件消失重新申报的车辆, 提供以下资料: 1、发生二手车转让行为的, 提供车主身份证明、《车辆购置税纳税申报表》1份、《二手车销售统一发票》原件及复印件(注明与原件一致, 并加盖公章)、完税证明正本; 2、未发生二手车转让行为的, 提供车主身份证明、《车辆购置税纳税申报表》原件及复印件各一份(注明与原件一致, 并加盖公章)、完税证明正本。 (三) 发生二手车转让行为的免税条件未消失车辆, 提供车主身份证明、《车辆购置税纳税申报表》1份、《车辆购置税免(减)税申报表》1份、《二手车销售统一发票》原件及复印件(注明与原件一致, 并加盖公章)、完税证明正本。(四) 补税车辆, 提	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅(具体地址: 陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号)	12366
	133		废弃电器电子产品处理基金	当场办结	《废弃电器电子产品处理基金申报表(2015年版)》。		
	134		定期定额个体工商户增值税申报	网上办理 现场办理	《增值税纳税申报表(适用增值税小规模纳税人)》3份(增值税纳税人填报, 经税务机关核准采取简易申报方式的定期定额户正常申报除外)。		
	135		定期定额个体工商户消费税申报	网上办理 现场办理	《其他应税消费品消费税纳税申报表》3份(消费税纳税人填报, 经税务机关核准采取简易申报方式的定期定额户正常申报除外)		
	136		水利建设基金申报	网上办理 现场办理	《通用申报表(基金规费)》。		
	137		工会经费申报	网上办理 现场办理	《通用申报表(基金规费)》。		
	138		残疾人就业保障金申报	网上办理 现场办理	《通用申报表(基金规费)》。		
	139		水土保持补偿费申报	当场办结	《通用申报表(基金规费)》。		
	140		委托代征申报	当场办结	1、《委托代征税款报告表》2份; 2、《委托代征税款明细报告表》(签订了《委托代征协议》且选择报送明细的代征人代征税款时报送); 3、《中华人民共和国税收缴款书(税务收现专用)》; 4、《中华人民共和国税收缴款书(银行经收专用)》(委托代征人汇总缴库的); 5、《代征代扣税款结报单》。		
	141		扣缴非居民企业所得税申报	网上办理 现场办理	1、《中华人民共和国扣缴企业所得税报告表》2份; 2、境外投资者提交并经利润分配企业补填后的《非居民企业递延缴纳预提所得税信息报告表》; 3、工程(劳务)决算(结算)报告等说明材料; 4、参与工程或劳务作业或提供加工、修理修配的外籍人员的姓名、国际、出入境时间、在华工作时间、地点、内容、报酬标准、支付方式、相关费用等情况。		
	142		代扣代缴文化事业建设费申	当场办结	《文化事业建设费代扣代缴报告表》2份。		
	143		代扣代缴证券交易印花税申	当场办结	《代扣代缴证券交易印花税报告表》3份。		
	144		代扣代缴、代收代缴报告	当场办结	《代扣代缴、代收代缴税款报告表》3份。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	145		财务会计报告报送（国地税分类不同，总局在申报类事项）	当场办结	（一）视所执行的会计制度不同，纳税人应当于月（季）度和年度申报时选择报送符合自身企业类型的以下财务会计报告表：1、《资产负债表》；2、《利润表》。（二）视企业所执行的会计制度不同，纳税人应当于年度申报时选择报送相应类型的以下财务会计报告表：1、《现金流量表》；2、《所有者权益变动表》。（三）报表附注及应当在财务会计报告中披露的相关信息和资料各1份（视企业所执行的会计制度依要求报送）。		
	146		关联申报	网上办理 现场办理	《中华人民共和国企业年度关联业务往来报告表（2016年版）》。		
	147		国别报告	网上办理 现场办理	国别报告。		
	148		成本分摊协议副本报送	当场办结	成本分摊协议。		
	149		委托代售申报（印花税票）	当场办结	1、《印花税票代售报告表》；2、《中华人民共和国印花税票销售凭证》；3、《中华人民共和国税收缴款书（银行经收专用）》		
	150		委托代征汇总申报	当场办结	《委托代征税款报告表》。		
	151		单位社会保险费申报	网上办理 现场办理	《社会保险费征缴计划核定单》。		
	152		灵活就业人员社会保险费申报	当场办结	《社会保险费征缴计划核定单》。		
	153		小企业会计准则财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	154		企业会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	155		农民专业合作社财务会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	156		企业会计准则（证券公司）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	157		企业会计准则（保险公司）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	158		企业会计准则（一般企业）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	159		民间非营利组织会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	160		事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	161		证券类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	162		担保类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	163		金融控股集团公司类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	164		金融资产管理公司类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	165		个体工商户财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	166		村集体经济组织财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	167		企业集团合并财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	168		保险类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	169		银行类金融企业财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	170		广播事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	171		行业会计制度（运输[交通]）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	172		科学事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	173		医院会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	174		中小学校会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	175		基层医疗卫生机构会计制度财务报表资料报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	176		行政单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	177		企业会计制度（民航企业会计核算办法）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	178		勘察设计企业会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	179		企业会计制度（保险中介公司会计核算办法）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	180		企业会计准则（典当企业）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	181		高等学校会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	182		测绘事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	183		文化事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	184		体育事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	185		人口和计划生育事业单位会计制度财务报表报送与信息	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	186		彩票机构会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	187		企业会计准则（商业银行）财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	188		文物事业单位会计制度财务报表报送与信息采集	网上办理 现场办理	视企业所执行的会计制度不同，按税务机关确定的申报期，报送相应财务报表。		
	189		误收多缴退抵税	当场办结	1、《退（抵）税申请表（A）》2份；2、多缴税费证明资料3、纳税人、扣缴义务人原完税（缴款）凭证（纳税人无需提交，内部系统自动获取，但纳税人需备注原完税凭证号码）；4、由于特殊情况不能退至纳税人、扣缴义务人原缴款账户的，纳税人、扣缴义务人在申请退税时应书面说明理由，提交证明资料，并指定接受退税的其他账户及接受退税单位（人）名称。		
	190		汇算清缴结算多缴退抵税	当场办结	1、《退（抵）税申请表（A）》2份；2、多缴税费证明资料；3、纳税人、扣缴义务人原完税（缴款）凭证（纳税人无需提交，内部系统自动获取，但纳税人需备注原完税凭证号码）；4、由于特殊情况不能退至纳税人、扣缴义务人原缴款账户的，纳税人、扣缴义务人在申请退税时应书面说明理由，提交证明资料，并指定接受退税的其他账户及接受退税单位（人）名称。		
	191		增值税留抵税额退税优惠办	当场办结	《增值税期末留抵税额退税申请表》1份。		
	192		入库减免退抵税	当场办结	《退（抵）税申请表（B）》2份。		
	193		石脑油、燃料油消费税退税	当场办结	《用于生产乙烯、芳烃类化工产品的石脑油、燃料油消费税应退税额计算表》3份。		
	194		车辆购置税退税	当场办结	（一）《车辆购置税退税申请表》2份。（二）纳税人身份证明原件以及复印件（注明与原件一致，并加盖公章），如为单位纳税人，还需提供授权委托书及代理人身份证件原件及复印件（注明与原件一致，并加盖公章）。（三）根据退税类型分别提供下列资料：1、车辆退回生产企业或者经销商的（1）生产企业或经销商开具的退车发票(报税联)。（2）未办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本和副本；已办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本、公安机关车辆管理机构出具的机动车注销证明；2、符合免税条件的设有固定装置的非运输车辆但已征税的未办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本及副本；已办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本；3、其他依据法律法规规定应予退税的，按下列情形分别提供：未办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本和副本，并备注原完税凭证号码；已办理车辆登记注册的，提供《车辆购置税完税证明》正本、公安机关车		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	195		出口货物劳务免抵退税申报	当场办结	1、《免抵退税申报汇总表》及附表各3份；2、《免抵退税申报资料情况表》3份；3、《生产企业出口货物免抵退税申报明细表》3份，若报送的《生产企业出口货物免、抵、退税申报明细表》中的离岸价与相应出口货物报关单上的离岸价不一致的，应报送《出口货物离岸价差异原因说明表》及电子数据；4、出口货物退（免）税正式申报电子数据；5、出口发票。		
	196		出口货物劳务免退税申报	当场办结	1、《外贸企业出口退税申报汇总表》3份；2、《外贸企业出口退税进货明细申报表》3份；3、《外贸企业出口退税出口明细申报表》3份；4、出口货物退（免）税正式申报电子数据；5、增值税专用发票抵扣联或海关进口增值税专用缴款书。		
	197		增值税零税率应税服务退（免）税申报	当场办结	1、实行免抵退税办法的增值税零税率应税服务提供者（生产企业）需提供：《免抵退税申报汇总表》及附表。当期《增值税纳税申报表》。免抵退税正式申报电子数据。增值税零税率应税服务所开具的发票（经税务机关认可，可只提供电子数据，原始凭证留存备查）。提供国际运输服务、港澳台运输服务的，应填报《增值税零税率应税服务（国际运输/港澳台运输）免抵退税申报明细表》，并提供下列相关原始凭证的原件及复印件；2、实行免退税办法的增值税零税率应税服务提供者，应报送以下申报资料：《外贸企业外购应税服务出口明细申报表》。《外贸企业出口退税进货明细申报表》（需填列外购对应的增值税零税率应税服务取得增值税专用发票情况）。《外贸企业出口退税汇总申报表》。免退税正式申报电子数据。从境内单位或者个人购进增值税零税率应税服务出口的，提供应税服务提供方开具的增值税专用发票；从境外单位或者个人购进增值税零税率应税服务出口的，提供取得的解缴税款的中国人民共和国税收缴款凭证。2、省		
	198		出口退（免）税凭证信息查询	当场办结	1、《出口企业信息查询申请表》及电子数据；2、缺失信息或内容与信息不符的原始凭证。		
	199		出口退（免）税凭证无相关电子信息申报	网上办理 现场办理	1、《出口退（免）税凭证无相关电子信息申报表》及电子数据；2、退（免）税申报凭证及资料。		
	200		进料加工企业计划分配率备案	当场办结	1、《进料加工企业计划分配率备案表》及电子数据；2、进料加工手（账）册及相关资料。		
	201		申报错误更正	网上办理 现场办理	1、直接对申报表上的申报数据进行更正的，应当报送：更正后的相关税（费）种纳税申报表；2、对申报表数据进行作废，事后重新申报的，应当报送：《申报表作废申请单》。		
	202		申报作废（适用个税）	网上办理 现场办理	《申报表作废申请单》		
	203		申报作废	网上办理 现场办理	1、相关税（费）种纳税申报表；2、《申报表作废申请单》。		
	204		对纳税人延期申报的核准	当场办结	1、《税务行政许可申请表》；2、《延期申报申请核准表》；3、经办人身份证件原件及复印件；4、纳税人确有困难不能正常申报		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	205		对纳税人延期缴纳税款的核准	当场办结	1、《税务行政许可申请表》；2、《延期缴纳税款申请审批表》；3、纳税人申请延期缴纳税款报告；4、当期货币资金余额情况及所有银行存款账户的对账单原件及复印件；5、应付职工工资和社会保险费等省税务机关要求提供的支出预算原件及复印件；6、《资产负债表》原件及复印件；7、因不可抗力，导致纳税人发生较大损失，正常生产经营活动受到较大影响的，应报送因不可抗力的灾情报告或公安机关出具的事故证明原件及复印件。		
	206	涉税征收开票类事项	一般征收开票	网上办理 现场办理	无	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	207		预缴开票	当场办结	无		
	208		呆账税金开票	当场办结	无		
	209		待缴库税款开票	当场办结	无		
	210		销售印花税票（以征代报）	当场办结	《印花税纳税申报表》。		
	211		代保管资金预缴开票	当场办结	无		
	212		缴款书信息补采	当场办结	中华人民共和国税收缴款书（银行经收专用）。		
	213		税票录入	当场办结	无		
	214		增值税优惠备案	当场办结	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	215		车辆购置税优惠备案	当场办结	1、《车辆购置税纳税申报表》；2、《车辆购置税免（减）税申报表》；3、车辆价格证明；4、车辆合格证明。		
	216		出口企业放弃退（免）税收权备案	当场办结	1、放弃适用增值税退（免）税政策出口货物劳务的退（免）税，应报送《出口货物劳务放弃退（免）税声明》及电子数据；2、放弃适用增值税免税政策的出口货物劳务的免税，应报送《出口货物劳务放弃免税权声明表》及电子数据；3、放弃适用增值税零税率政策，应报送《放弃适用增值税零税率声明》及电子数据。		
	217		跨境应税行为增值税免税备案	网上办理 现场办理	《跨境应税行为免税备案表》2份，应同时报送电子数据。		
	218		服务贸易等项目对外支付税务备案	当场办结	1、《服务贸易等项目对外支付税务备案表》3份；2、加盖公章的合同（协议）或相关交易凭证复印件（注明与原件一致，并加盖公章。外文文本应同时附送中文译本，同一笔合同需要多次对外支付的，只在首次对外支付时提供）。		
	219		个人所得税优惠备案	当场办结	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	220		企业年金、职业年金计划报告	当场办结	年金方案、人力资源社会保障部门出具的方案备案函、计划确认函以及主管税务机关要求报送的其他相关资料。		
	221		非货币性资产投资分期缴纳个人所得税备案	当场办结	1、《非货币性资产投资分期缴纳个人所得税备案表》；2、居民身份证或其他合法身份证件3、居民身份证或其他合法身份证件复印件；4、投资协议；5、投资协议复印件；6、非货币性资产评估价格证明材料；7、非货币性资产原值及合理税费的相关证明资料		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	222	涉税备案类事项	非居民个人享受税收协定待遇办理	当场办结	1、《非居民纳税人税收居民身份信息报告表》（自行申报2份，扣缴义务人扣缴申报3份）；2、《非居民纳税人享受税收协定待遇情况报告表》（自行申报2份，扣缴义务人扣缴申报3份）；3、由协定缔约对方税务主管当局在纳税申报或扣缴申报前一个公历年度开始以后出具的税收居民身份证明（香港税收居民可提供香港特别行政区税务主管当局出具的用于证明其前两个公历年度税收居民身份的居民身份证明）；享受税收协定国际运输条款待遇或国际运输协定待遇的个人，可以缔约对方政府签发的护照复印件代替税收居民身份证明；4、与取得相关所得有关的合同、协议、董事会或股东会决议、支付凭证等权属证明资料，主要包括非居民纳税人从中国境内取得营业利润、国际运输所得、利息、特许权使用费、财产收益、各类劳务所得等，与所得支付方签署的合同或协议；非居民纳税人从中国境内取得股息，由股息支付方做出股息分配决定的董事会或股东会决议；非居民纳税人享受退休金、学生等条款协定待遇无法提供与取得该所得相关合同的，可提供支付凭证；5、其他税收规范性文件规定非居民纳税人享受特定条款税收协定待遇或国际运输协定待遇应当提交的证明资	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	223		资源税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	224		印花税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	225		房产税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	226		城镇土地使用税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	227		土地增值税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	228		耕地占用税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	229		契税优惠备案	网上办理 现场办理	《契税纳税申报表》。		
	230		车船税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	231		城市建设维护税优惠备案	网上办理 现场办理	《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	232		教育费附加优惠备案	网上办理 现场办理	国家重大水利工程建设基金的教育费附加优惠及其他减免教育费附加的情形：《纳税人减免税备案登记表》2份。		
	233		备案内容更正（适用个税）	当场办结	无		
	234		纳税人放弃免税权备案	当场办结	纳税人放弃免（减）税权书面声明。		
	235		职工名册采集	网上办理 现场办理	《职工名册》。		
	236		出口退（免）税备案	当场办结	《出口退（免）税备案表》2份及电子数据。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	237		集团公司成员企业备案	当场办结	1、《集团公司成员企业备案表》2份及电子数据；2、集团公司总部及控股生产企业的营业执照副本复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；3、集团公司总部及控股生产企业的章程复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；4、变更事项的证明材料复印件（注明与原件一致，并加盖公章）。		
	238		边贸代理出口备案	当场办结	1、企业相关人员签字、盖有单位公章且填写内容齐全的纸质《以边境小额贸易方式代理外国企业、外国自然人报关出口货物备案表》及电子数据；2、代理出口协议复印件（代理出口协议以外文拟定的，应报送中文翻译版本）；3、委托方经办人护照或外国边		
	239		融资租赁企业退税备案	当场办结	1、《出口退（免）税备案表》及电子数据；2、从事融资租赁业务资质证明；3、融资租赁合同（有法律效力的中文版）；4、税务机关要求报送的其他资料。		
	240		出口企业申请出口退税提醒服务	当场办结	《出口企业或其他单位选择出口退税业务提醒信息申请表》及电子数据。		
	241		税收减免优惠备案	当场办结	《企业所得税优惠事项备案表》。		
	242		税收优惠资格取消	当场办结	依职权事项。		
	243		企业所得税汇总纳税总分机构信息备案	当场办结	总分机构信息相关材料，内容包括总机构和各分支机构名称、层级、地址、邮编、纳税人识别号（纳税人识别号）及企业所得税主管税务机关名称、地址和邮编。		
	244		非居民合同项目备案	当场办结	1、纳税人申请办理境内机构和个人发包工程作业或劳务项目备案，需报送《境内机构和个人发包工程作业或劳务项目报告表》1份、税务登记证副本（“五证合一”“两证整合”纳税人提供加载统一社会信用代码的营业执照）复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）、与经营业务相关的合同复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）、合同中文译本1份、税务代理委托书复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）、非居民对有关事项的书面说明等资料；2、纳税人申请办理境内机构和个人发包工程作业或劳务项目备案变更，需报送《非居民项目合同变更情况报告表》、与经营业务相关的合同复印件1份（注明与原件一致，并加盖公章）、合同中文译本1份等资料；3、纳税人申请办理境内机构和个人发包工程作业或劳务合同款项支付情况备案，其他材料需留		
	245		非居民企业享受税收协定待遇办理	当场办结	《非居民纳税人税收居民身份信息报告表》（自行申报2份，扣缴义务人扣缴申报3份）。		
	246		股权激励或以技术成果投资入股递延纳税报告	当场办结	《个人所得税递延纳税情况年度报告表》2份。		
	247		非居民企业股权转让适用特殊性税务处理的备案	当场办结	1、《非居民企业股权转让适用特殊性税务处理备案表》；2、股权转让业务总体情况说明，应包括股权转让的商业目的、证明股权转让符合特殊性税务处理条件、股权转让前后的公司股权架构图等资料；3、股权转让业务合同或协议（外文文本的同时附送中文译本）；4、工商等相关部门核准企业股权变更事项证明资料；5、截至股权转让时，被转让企业历年的未分配利润资料。		
	248		完税证明开具	网上办理 现场办理	提供本人身份证明。		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	249	涉税证明类事项	丢失增值税专用发票已报税证明单开具	当场办结	已丢失增值税专用发票的记账联复印件（注明与原件一致，并加盖公章）。	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	250		《车辆购置税完税证明》补办	当场办结	1、《车辆购置税完税证明补办表》；2、车辆登记注册前完税证明发生损毁丢失的，提供车辆合格证明原件及复印件（注明与原件一致，并加盖公章）；车辆登记注册后完税证明发生损毁丢失的，提供《机动车行驶证》或者《机动车登记证书》复印件（注明与原件一致，并加盖公章）。		
	251		《车辆购置税完税证明》更正	当场办结	无		
	252		《非居民企业汇总申报企业所得税证明》开具	当场办结	汇总申报缴纳所得税的证明材料。		
	253		《中国税收居民身份证明》开具	当场办结	1、《〈中国税收居民身份证明〉申请表》；2、与拟享受税收协定待遇的收入有关的合同、协议、董事会或者股东会决议、支付凭证等证明资料；3、境内、外分支机构通过其总机构提出申请时，还需提供总分机构的登记注册情况；4、以合伙企业的中国居民合伙人提出申请时，还需提供合伙企业登记注册情况。上述填报或报送的资料应当采用中文文本。相关资料原件为外文文本的，应当同时提供中文译本。申请人可以向主管税务机关提交上述资料的复印件，但是应当在复印件上加盖申请人印章或签章。		
	254		《委托出口货物证明》开具	当场办结	1、《委托出口货物证明》（无纸化企业留存备查）及相应的电子数据；2、委托代理出口协议原件及复印件（注明与原件一致，并加盖公章）（无纸化企业留存备查）；3、受托方税务登记证副本复印件（三证合一的提供营业执照副本复印件，注明与原件一致，并加盖公章）（无纸化企业留存备查）。		
	255		开具个人所得税完税证明	网上办理 现场办理	居民身份证或其他证明身份的合法证件及其复印件。		
	256		《资源税管理证明》开具	当场办结	税务登记证件原件及复印件。		
	257		转开印花税票销售凭证	当场办结	《纳税凭证转开申请表》。		
	258		开具社会保险费缴费证明	当场办结	1、《开具社会保险费缴费证明申请表》；2、缴费人身份证件。		
	259		代扣代缴完税证明开具	当场办结	无		
	260		完税证明换开重开	当场办结	1、换开完税凭证的资料：税法规定或国家税务总局认可的记载完税情况的凭证材料；2、重开完税凭证的资料：纳税人完税凭证持有联次遗失声明资料。		
	261	涉税宣传咨询类事项	纳税人涉税（费）信息查询	当场办结	（一）纳税人自行查询时需要提供纳税人有效的身份认证和识别。（二）纳税人书面申请查询时需要提供以下资料：1、涉税信息查询申请表；2、纳税人本人（法定代表人或主要负责人）有效身份证件原件及复印件；3、经办人员有效身份证件原件及复印件；（授权他人委托查询时提供）；4、由纳税人本人（法定代表人或主要负责人）签章的授权委托书（授权他人委托查询时提供）。（三）纳税人对查询结果有异议，向税务机关申请核实时提交以下资料：1、涉税信息查询结果核实申请表；2、原涉税信息查询	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体	12366
	262		社会公众涉税公开信息查询	当场办结	无		

部门名称	序号	事项名称	办理项名称	实现方式	办理所需材料	受理科室\单位	咨询电话
	263	项	第三方涉税保密信息查询	当场办结	1、人民法院、人民检察院、公安机关和审计机关向税务机关提出查询申请，应提供《纳税人、扣缴义务人涉税保密信息查询申请表》、单位介绍信、查询人有效身份证件原件；2、抵押权人、质权人申请查询纳税人欠税有关情况，应提供《纳税人、扣缴义务人涉税保密信息查询申请表》、合法有效的抵押合同或者质押合同的原件、查询人本人有效身份证件原件；授权其他人员代为查询的，还需提供委托人本人签字的委托授权书、代理人的有效身	地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	264		纳税咨询	当场办结	无		
	265		表证单书、宣传资料领取	当场办结	无		
	266	网上税务局	网上税务局开户	网上办理 现场办理	无	国家税务总局宜君县税务局办税服务厅（具体地址：陕西省铜川市宜君县宜阳北街19号）	12366
	267		网上税务局登录密码重置	网上办理 现场办理	无		