

宜君县统计局

2017 年部门决算说明

一、部门主要职责

1.贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律、法规、研究统计制度和统计方法的改革，完成国家统计调查任务；检查监督统计法规的实施情况，查处各类统计违法行为。

2.建立健全全县国民经济核算体系、统计指数体系、统计调查体系和基本统计报表制度；贯彻执行国家统计标准和地方统计标准；组织实施国家、省、市统计局统计体制改革方案。

3.组织指导全县统计工作；负责管理全县性的统计调查项目，审查各乡镇和全县行政、企事业单位统计调查计划、调查方案；组织指导全县各部门的社会经济调查；负责全县统计报表管理工作。

4.在县委的领导下，组织完成国务院统一布置的农业、人口、经济普查和基本单位普查、投入产出及劳动资源调查等二十多项专项调查。

5.收集、汇总、整理、提供全县性基本统计资料；对国民经济、社会发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供咨询建议。

6.统一核定、管理、公布、出版全县性统计资料，定期

发布全县国民经济和社会发展情况的统计公报，指导、协调全县社会经济统计信息咨询工作。

7.建立健全和管理全县统计信息自动化系统和统计数据库体系的建设。

8.组织管理全县统计干部业务培训和统计人员持证上岗和有关部门组织管理全县统计专业技术资格考试和继续教育工作；组织管理全县统计科学研究工作。

9.承办县委、县政府布置的各项工作及省、市统计局交办的其它工作。

二、2017 年度部门工作完成情况

全县统计工作在县委、县政府的正确领导下，在上级业务部门的精心指导下，紧紧围绕全县追赶超越目标，按照“深化改革、夯实基础、注重创新、优化服务”的总体要求，继续弘扬“求实、创新、严谨、奉献”的统计精神，以提高数据质量为核心，以提升服务水平为重点，以加强能力建设为保障，不断提升统计服务水平，圆满完成了既定的各项目标任务。

1.第三次全国农业普查年度工作任务圆满完成。按照省市统一部署，从2017年1月1日开始第三次全国农业普查进行现场登记，全县580名普查员、普查指导员顶风冒雪，迅速投入普查登记一线，普查工作全面展开，年度工作任务圆满完成。

2.如期完成人口变动情况抽样调查任务。按照国家、省、

市工作部署和安排，2017 年人口变动抽样调查共抽取我县 5 个乡镇（街道办、服务中心）的 6 个调查小区。经过全体调查人员的共同努力以及计生、公安部门的通力配合，顺利完成了人口变动调查工作的调查摸底、区域划分、地图绘制、入户登记等阶段性工作任务，数据审核、录入、上报等工作也如期开展。各阶段工作安排合理，组织细致。

3.高质量完成常规统计调查任务。全面完成了 2016 年统计年报，按时完成了 2017 年各专业统计定期报表的布置、收集、审核、评估、汇总、上报等工作。严把基层数据的审核和评估，严格执行制度，抢抓时间效率，做到随报随审，出现问题及时解决，力求各项统计数据真实准确。通过细致有效的工作，年度各项统计数据都客观地反映了县域经济的运行状况，为县委、县政府和有关部门决策提供了重要依据。

4.按时限完成专项调查工作任务。组织实施了县域经济监测考评、贸易业监测（48 户）、果业监测（30 户）、林果业监测（30 户）、设施蔬菜监测（24 户）、现代农业园区监测、妇女儿童《两纲》监测等统计监测，按时限完成了 2017 年度工作任务。

5.积极探索新统计领域调查。完成了农业“三新”统计调查、非公企业问卷调查、固定资产投资制度改革试点等工作任务。

6.围绕重点工作，抓好分析研判。一是完善月度专业分

析制度。每月定时召开局内各科室负责人和专业人员共同参加的经济运行分析会议，分析数据质量的运行情况，深入挖掘数据变化的原因，加强新形势、新经济下对统计数据变化的研判，为进一步写好统计分析奠定基础；二是紧盯追赶超越目标，每季度围绕县域经济监测考评、季度点评内容，及时与上级部门对接相关信息。密切关注省、市对县考核最新动向，收集、汇总、排序主要经济指标，整理主要经济指标的排名情况，分析全县经济运行特点，对经济发展趋势进行预警；三是及时进行统计数据跟踪、比对、分析，全面、准确、客观地判断经济运行态势，为县委、县政府领导及时掌握全县经济发展的趋势、进行决策部署提供详实的数据依据。

7.深入基层一线，做好调查研究。从3月份开始，我局配合上级先后组织了“工业企业创新活动新动向及相关政策落实情况专项调研”、“规上服务业企业营改增情况调研”、“非公经济发展情况调研”、“农业生产情况调研”等专项调研活动和重点投资项目进度跟踪检查等十余次检查调研。深入25家“四上”企业、13个相关部门、21个重点项目建设工地、10个乡镇（街道办、服务中心），从产业升级、产品开发、营销策略、税费负担、工程进度、农产品销售、农民增收等方面详细了解企业的生产经营状况及农业生产中存在主要困难和问题。广泛征求了各乡镇、主管部门、各行业、企业、

项目建设单位对新形势下的地方经济政策、经济工作及农业生产、农民增收方面的意见和建议。了解他们的统计需求，从统计的角度有针对性地提供业务指导和服务，竭力为促进全县追赶超越转型发展提供统计保障。

8.面向社会公众，做好统计发布和解读。一是从统计工作实际出发，加强统计数据解读和权威数据发布，以数字客观体现宜君的建设成果。适时编印《宜君县 2016 年国民经济和社会发展统计公报》，全面反映 2016 年全县国民经济和社会发展概况；二是及时公开统计信息。我们在编印统计数据资料，公布统计数据的同时，及时将相关数据资料在县统计局门户网站发布，并链接到县政府门户网站，以便社会公众查询；三是及时向县委、政府及社会各界提供全县国民经济和社会发展统计信息和统计分析；四是每月为党政领导搜集、整理、提供国民经济和社会发展主要统计指标；五是及时回复社会公众及相关单位的来人来电咨询、查询，最大限度的满足各方对统计信息的需求。

9.积极担当作为，切实履行职能。一是按时向县委考评办提供了季度点评经济指标数据，参与了县目标责任季度考核工作，及时提供相关指标数据；二是组织实施了全县 2017 年度 15 个拟退出贫困村农村居民人均可支配收入的调查测算和 500 户 1500 人拟退出贫困户家庭年人均纯收入数据的质量抽查评估工作。

10.落实教育培训计划，全面提升统计干部的业务素质。认真制定年度干部教育培训计划，在积极组织业务骨干参加省、市统计部门组织的业务培训的同时，将基层统计人员培训列入年度总体工作计划。先后召开了全县农业、工业、贸易、固定资产投资、劳动情况、服务业、综合核算、县域监测等多个专业统计年报、定报及业务培训会议，参加培训人员达 700 多人次。同时，利用周三夜校、网络培训等形式在全局开展了“学业务、提素质、练内功、促服务”活动。

11.严格统计工作规范，为提高统计数据质量做好保障。为了进一步规范固定资产投资统计工作，我们印发了《宜君县统计局关于进一步规范固定资产投资统计工作的通知》（君统〔2017〕18 号），从项目入库、报表报送、工程进度等方面提出了详细要求，尤其对影像资料、原始单据提出了严格标准；为了使网上直报顺利实施，专业人员深入基层起报单位，督促解决基本工作条件，帮助建立适应网上直报要求的工作制度和业务流程规范。通过不懈努力，统计数据质量得到了充分保障。

12.重点做好新增“四上”企业申报工作，积极为县域经济发展注入新动能。我局从部门沟通、审查说明、材料补充、省市衔接等方面入手，配合相关部门做好“四上”企业挖掘、培养、申报工作，全力搞好服务。全年全县申报新增“四上”企业 5 家，其中工业企业 1 家，商贸企业 2 家，其他服务业

企业 2 家。

13.全力抓好基本单位名录库维护工作，夯实统计调查基础。积极与编制、民政、市场监管、税务部门对接，收集新增、注销、变更单位名录，开展单位资料调查核实，对僵尸企业、空壳企业等坚决退库，确保单位信息及时准确入库。同时，名录库节点延伸已完成，乡镇一级名录库维护稳步推进。

14.不断强化统计法制宣传，营造良好的统计工作氛围。我局始终把宣传统计法律法规摆在重要议事日程，围绕每个时期的统计工作中心，把依法统计贯穿数据生产的全过程和各个环节。通过农业普查及各类培训、会议、调研以及执法检查，不失时机地开展统计普法宣传。重点组织开展了《统计法》、《全国农业普查条例》、《统计法实施条例》、《统计人员违法违纪行为处分规定》等法律法规的学习和宣传。全年共组织集中宣传 8 次，发放宣传资料 10000 余份（册），张贴宣传画 300 余张，悬挂横幅 80 余条，LED 显示屏滚动播放 30 余屏。有效地提高了统计业务人员、社会公众对统计法律、法规的认知度，为依法统计营造了良好的社会氛围。

15.加大资金投入，统计信息化建设迈上新台阶。县级统计信息网站已建成投入使用， 10 个乡镇（综合服务中心）、街道办互联网 VPN 专用通道已全部开通，网络运行平稳，及时、迅速、便捷、高效的统计数据采集通道已初步建成。

16.坚持分类实施，精准扶贫工作扎实开展。2017 年，我局继续定点帮扶宜阳街道十里铺村。按照县委县政府要求，我局进一步强化驻村帮扶工作机制，扎实开展扶贫对象精准识别及数据清洗工作，坚持“项目支撑、整村推进；产业发展、定点帮扶”的工作思路，积极实施各类项目，密切联系困难群众，帮扶工作取得了显著效果。一是“四支队伍”整合到位，常态化驻村帮扶机制已经形成。成立了由局长王辉同志任队长，联络员孙超、驻村干部张建华、大学生村官刘毅民、支部书记张相民、村委主任胡存生、监委主任刘晖为队员的驻村工作队。联络员长期驻村，具体联系和负责落实扶贫攻坚各阶段的工作任务，局班子成员定期到村上检查指导和开展工作。二是扶贫对象精准识别及数据清洗工作扎实开展。各项工作均按照街道办要求，严格按照程序开展，并留存了印证资料。三是充分发挥协调作用，各类帮扶项目扎实推进实施。联系县发改局，将十里铺村的庙下组、崔家沟组通组水泥路及巷道建设项目列入计划，庙下组的通村水泥路已经由县发改局牵头于今年 6 月勘察，7 月底完成施工；崔家沟组的水泥路及巷道建设项目资金已经落实到位，街道办已经组织工队完成了路线规划、路基处理和涵管铺设工作。因进入秋收，气温骤降，为不影响群众秋收，保证工程质量，硬化工作到明年开成后即将实施；联系县水务局，完成了崔家沟组的人蓄饮水修缮工程；局里自筹资金完成段寺村巷

道、文化广场绿化，美化工作，共栽植雪松、樱花、红叶李等景观树木 300 余株。一系列帮扶项目的实施，改善了十里铺村的村容村貌，提高了十里铺村的基础设施建设水平，满足了群众对生产生活条件的要求，提升了脱贫攻坚工作的满意度。四是产业帮扶卓有成效，贫困户家庭收入明显增加。2017 年以来，在各级的支持指导和驻村工作队的努力协调争取下，十里铺村的 25 户贫困户除 2 户五保户外，全部加入了新型产业经济合作组织，获得了分红，提高了家庭收入。同时，驻村工作队还积极扶持和鼓励各户开展自主产业发展，通过家庭特色种植和养殖业增加家庭收入。五是因户施策分类实施，“八个一批”政策稳步落实。

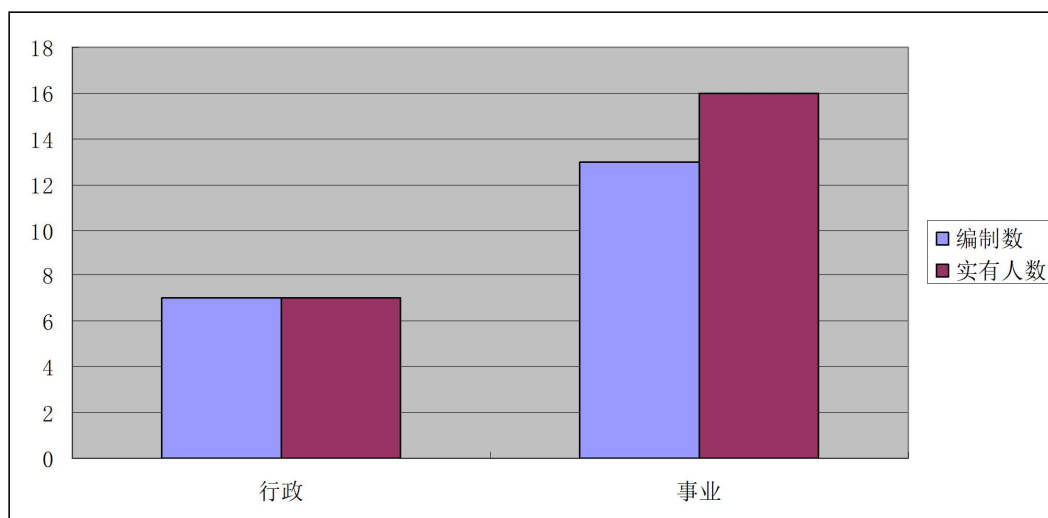
三、部门决算单位构成

从决算单位构成看，县统计局的部门决算包括部门本级决算。

序号	单位名称
1	宜君县统计局（本级）

四、部门人员情况说明

截止 2017 年底，本部门人员编制 20 人，其中行政编制 7 人、事业编制 13 人；实有人员 23 人，其中行政 7 人、事业 16 人。单位管理的离退休人员 0 人。



(人员情况柱状图)

五、部门决算收支情况说明

(一) 2017 年度收入支出总体情况说明

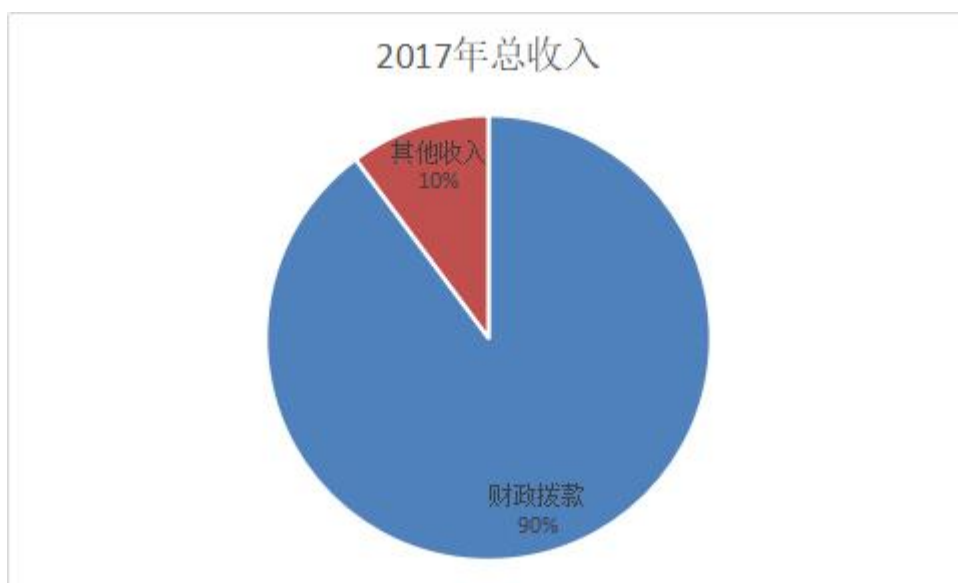
1.本年度收入支出总体情况及比上年增长(减少)情况,分析增减变化的主要原因。

(1) 2017 年度本年收入合计 423.47 万元,较上年增加 114.64 万元,主要原因是人员工资及养老统筹及职业年金增加。

(2) 2017 年度本年支出合计 422.66 万元,较上年增加 108.52 万元,主要原因是人员工资及养老统筹及职业年金增加。

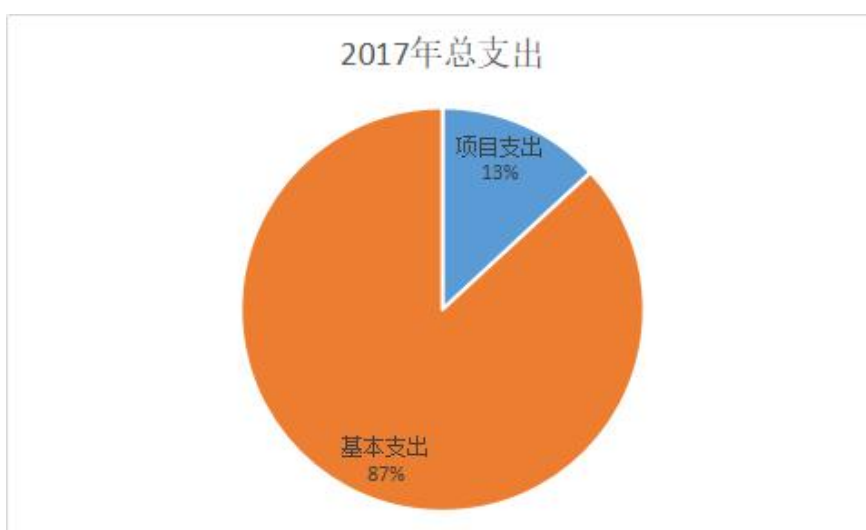
2.本年度收入构成情况。

2017 年本年收入合计 423.47 万元。其中:财政拨款 380.39 万元,占总收入的 90%,全部为一般公共预算财政拨款;其他收入 43.08 万元,占总收入的 10%。



3.本年支出构成情况。

2017 年本年支出合计 422.66 万元。其中：基本支出 367.17 万元，是人员工资、办公费、业务费等而发生的各项支出，包括人员经费和公用经费，占总支出的 87%；项目支出 55.49 万元，是为完成农业普查等专项普查业务而发生的支出，在基本预算支出之外，财政预算专款安排的支出。主要包括农业普查的“两员”劳务补助、后期数据分析研判等专项业务支出，占总支出的 13%。



（二）2017 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1.财政拨款收入支出总体情况及比上年增减情况，分析增减变化的原因。

（1）2017 年度本年财政拨款收入合计 380.39 万元，较上年增加 71.56 万元，主要原因是人员工资及养老统筹及职业年金增加。

（2）2017 年度本年财政拨款支出合计 411.46 万元，较上年增加 97.32 万元，主要原因是人员工资及养老统筹及职业年金增加。

2.一般公共预算财政拨款支出情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 411.46 万元，按支出功能科目分：一般公共服务支出 411.46 万元，主要是统计信息事务支出，用于人员经费、公务经费及业务经费。

一般公共服务支出为统计事务支出 411.46 万元。包括：

（1）行政运行 355.97 万元，主要用于人员工资津贴经费及统计日常公务经费。

（2）其他统计信息事务 55.49 万元，主要用于农业普查“两员”劳务费及业务经费。

3.一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出 355.97 万元，用于保障机构正常运转和日常工作需要，其中：人员经费

268.58 万元，主要包括：人员工资津贴、住房公积金、养老金及职业年金等；公用经费 87.39 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费等等。

4.政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

5.国有资本经营财政拨款收支情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

（三）2017 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2017 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出 1.49 万元，其中：因公出国（境）费用 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，公务接待费 1.49 万元。2017 年度“三公经费”支出比 2016 年增加 0.19 万元，增长 15%，其中：公务接待费比上年增加 0.19 万元，增长 15%，主要原因是 2017 年上级检查核实统计数据业务增多，配合检查审核农业普查工作业务增加，还有物价上涨因素导致公务接待支出增加。

因公出国（境）团组情况：2017 年本部门没有组团因公出国（境）。

公务用车购置运行情况及保有情况：宜君县统计局 2017 年没有公务车辆及运行维护费。

公务接待情况：2017 年度国内公务接待累计 137 批次、576 人，经费总额 1.49 万元。主要包括接待上级检查统计工作、基层来局里办理公务耽误就餐的人员。

2.培训费支出决算情况说明。

2017 年度培训费支出 2.15 万元，主要是在职统计人员统计业务提高培训及参加省市培训费用，比上年减少 0.04 万元，减少 2%，主要是 2017 年度压缩精简了统计培训，培训支出减少。

3.会议费支出决算情况说明。

2017 年度会议费支出 1.92 万元，主要是召开各统计专业业务培训会议，比上年增长 0.08 万元，增长 4%，主要是统计指标发生变化，各专业培训会议场次增加，会议费用增加。

六、2017 年度部门绩效管理情况说明

2017 年本部门不涉及专项业务经费绩效自评。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2017 年本部门机关运行经费支出 87.39 万元，用于维持机关日常运转所必需的公用支出，主要用于办公费 20.01 万元，印刷费 10.77 万元，水费 0.36 万元，邮电费 0.49 万元，差旅费 1.60 万元，维修费 0.50 万元，租赁费 2 万元，会议费 1.64 万元，培训费 2.15 万元，公务接待费 1.33 万元，劳务费 21.36 万元，其他交通费 7.92 万元，其他商品和服

务支出 17.26 万元。其中：行政单位 1 户，合计 87.39 万元，占机关运行经费的 100%，无参照公务员法管理的事业单位。2017 年机关运行经费支出比 2016 年同口径增加 22.87 万元，增长 35%，增长的主要原因是 2017 年兑现了第三次农业普查“两员”的劳务补助及临时聘用人员的生活补助等费用，加大了精准扶贫工作力度，相应支出增加。

（二）政府采购支出情况。

2017 年本部门政府采购支出总额共 4.50 万元，其中政府采购货物类支出 4.50 万元。

（三）国有资产占用及购置情况说明

截至 2017 年末，本部门所属单位没有公务车辆；单价 50 万元以上的通用设备 0（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2017 年当年没有购置车辆；没有购置单价 50 万元以上的设备；没有购置单价 100 万元以上的通用设备。

八、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

2017年部门决算公开报表

部门名称：宜君县统计局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

表1	部门决算收支总表	是否空表	公开空表理由
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按功能分类科目）	否	
表8	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表9	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表10	部门决算政府性基金收支表	是	2017年无政府性基金收支

部门决算收支总表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开01表
金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	380.39	1、一般公共服务支出	422.66
其中：一般公共预算财政拨款	380.39	2、外交支出	
政府性基金预算财政拨款		3、国防支出	
国有资本经营预算财政拨款		4、公共安全支出	
2、上级补助收入		5、教育支出	
3、事业收入		6、科学技术支出	
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	
4、经营收入		8、社会保障和就业支出	
5、附属单位上缴收入		9、医疗卫生与计划生育支出	
6、其他收入	43.08	10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、国土海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、油物资储备支出	
		21、其他支出	
本年收入合计	423.47	本年支出合计	422.66
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	31.63	年末结转和结余	32.44
收入总计	455.10	支出总计	455.10

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

部门决算收入总表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		423.47	380.39					43.08
201	一般公共服务支出	423.47	380.39					43.08
20105	统计信息事务	423.47	380.39					43.08
2010501	行政运行	367.98	324.90					43.08
2010599	其他统计信息事务支出	55.49	55.49					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门决算支出总表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		422.66	367.17	55.49			
201	一般公共服务支出	422.66	367.17	55.49			
20105	统计信息事务	422.66	367.17	55.49			
2010501	行政运行	367.17	367.17				
2010599	其他统计信息事务支出	55.49		55.49			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

部门决算财政拨款收支总表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开04表
金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目	决算数		
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	380.39	1、一般公共服务支出	411.46	411.46	
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		4、公共安全支出			
		5、教育支出			
		6、科学技术支出			
		7、文化体育与传媒支出			
		8、社会保障和就业支出			
		9、医疗卫生与计划生育支出			
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出			
		12、农林水支出			
		13、交通运输支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出			
		16、金融支出			
		17、援助其他地区支出			
		18、国土海洋气象等支出			
		19、住房保障支出			
		20、油物资储备支出			
		21、其他支出			
本年收入合计	380.39	本年支出合计	411.46	411.46	
年初财政拨款结转和结余	31.63	年末财政拨款结转和结余	0.56	0.56	
一般公共预算财政拨款	31.63				
政府性基金预算财政拨款					
收入总计	412.02	支出总计	412.02	412.02	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		411.46	355.97	268.58	87.39	55.49	
201	一般公共服务支出	411.46	355.97	268.58	87.39	55.49	
20105	统计信息事务	411.46	355.97	268.58	87.39	55.49	
2010501	行政运行	355.97	355.97	268.58	87.39		
2010599	其他统计信息事务支出	55.49				55.49	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）

公开6表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

金额单位：万元

经济分类科目编码	项目 科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
			小计	人员经费	公用经费		
	合计	411.46	355.97	268.58	87.39	55.49	
301	工资福利支出	185.40	185.40	185.40			
30101	基本工资	103.37	103.37	103.37			
30101	基本工资	103.37	103.37	103.37			
30102	津贴补贴	20.69	20.69	20.69			
30102	津贴补贴	20.69	20.69	20.69			
30103	奖金	0.92	0.92	0.92			
30103	奖金	0.92	0.92	0.92			
30104	其他社会保障缴费	1.12	1.12	1.12			
30104	其他社会保障缴费	1.12	1.12	1.12			
30107	绩效工资	27.00	27.00	27.00			
30107	绩效工资	27.00	27.00	27.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.51	21.51	21.51			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.51	21.51	21.51			
30109	职业年金缴费	10.79	10.79	10.79			
30109	职业年金缴费	10.79	10.79	10.79			
302	商品和服务支出	117.02	87.39		87.39	29.63	
30201	办公费	22.31	20.01		20.01	2.30	
30201	办公费	22.31	20.01		20.01	2.30	
30202	印刷费	12.29	10.77		10.77	1.52	
30202	印刷费	12.29	10.77		10.77	1.52	
30205	水费	0.56	0.36		0.36	0.20	
30205	水费	0.56	0.36		0.36	0.20	
30207	邮电费	0.67	0.49		0.49	0.18	
30207	邮电费	0.67	0.49		0.49	0.18	
30211	差旅费	2.59	1.60		1.60	0.99	
30211	差旅费	2.59	1.60		1.60	0.99	
30213	维修（护）费	1.00	0.50		0.50	0.50	
30213	维修（护）费	1.00	0.50		0.50	0.50	
30214	租赁费	2.50	2.00		2.00	0.50	
30214	租赁费	2.50	2.00		2.00	0.50	
30215	会议费	1.92	1.64		1.64	0.28	
30215	会议费	1.92	1.64		1.64	0.28	
30216	培训费	2.15	2.15		2.15		
30216	培训费	2.15	2.15		2.15		
30217	公务接待费	1.49	1.33		1.33	0.16	
30217	公务接待费	1.49	1.33		1.33	0.16	
30226	劳务费	43.37	21.36		21.36	22.01	
30226	劳务费	43.37	21.36		21.36	22.01	
30239	其他交通费用	8.46	7.92		7.92	0.54	
30239	其他交通费用	8.46	7.92		7.92	0.54	
30299	其他商品和服务支出	17.71	17.26		17.26	0.45	
30299	其他商品和服务支出	17.71	17.26		17.26	0.45	
303	对个人和家庭的补助	83.18	83.18	83.18			
30305	生活补助	3.37	3.37	3.37			
30305	生活补助	3.37	3.37	3.37			
30307	医疗费	5.49	5.49	5.49			
30307	医疗费	5.49	5.49	5.49			
30309	奖励金	5.23	5.23	5.23			
30309	奖励金	5.23	5.23	5.23			
30310	生产补贴	38.81	38.81	38.81			
30310	生产补贴	38.81	38.81	38.81			
30311	住房公积金	22.32	22.32	22.32			
30311	住房公积金	22.32	22.32	22.32			
30399	其他对个人和家庭的补助支出	7.96	7.96	7.96			
30399	其他对个人和家庭的补助支出	7.96	7.96	7.96			
304	对企事业单位的补贴	21.36				21.36	
30402	事业单位补贴	21.36				21.36	
30402	事业单位补贴	21.36				21.36	
310	其他资本性支出	4.50				4.50	
31002	办公设备购置	4.50				4.50	
31002	办公设备购置	4.50				4.50	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按功能分类科目）

编制部门：宜君县统计局（汇总）

公开07表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
功能分类 科目编码	科目名称				
合计		355.97	268.58	87.39	
201	一般公共服务支出	355.97	268.58	87.39	
20105	统计信息事务	355.97	268.58	87.39	
2010501	行政运行	355.97	268.58	87.39	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

公开8表

编制部门：宜君县统计局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		355.97	268.58	87.39	
301	工资福利支出	185.40	185.40		
30101	基本工资	103.37	103.37		
30101	基本工资	103.37	103.37		
30102	津贴补贴	20.69	20.69		
30102	津贴补贴	20.69	20.69		
30103	奖金	0.92	0.92		
30103	奖金	0.92	0.92		
30104	其他社会保障缴费	1.12	1.12		
30104	其他社会保障缴费	1.12	1.12		
30107	绩效工资	27.00	27.00		
30107	绩效工资	27.00	27.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.51	21.51		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.51	21.51		
30109	职业年金缴费	10.79	10.79		
30109	职业年金缴费	10.79	10.79		
302	商品和服务支出	87.39		87.39	
30201	办公费	20.01		20.01	
30201	办公费	20.01		20.01	
30202	印刷费	10.77		10.77	
30202	印刷费	10.77		10.77	
30205	水费	0.36		0.36	
30205	水费	0.36		0.36	
30207	邮电费	0.49		0.49	
30207	邮电费	0.49		0.49	
30211	差旅费	1.60		1.60	
30211	差旅费	1.60		1.60	
30213	维修（护）费	0.50		0.50	
30213	维修（护）费	0.50		0.50	
30214	租赁费	2.00		2.00	
30214	租赁费	2.00		2.00	
30215	会议费	1.64		1.64	
30215	会议费	1.64		1.64	
30216	培训费	2.15		2.15	
30216	培训费	2.15		2.15	
30217	公务接待费	1.33		1.33	
30217	公务接待费	1.33		1.33	
30226	劳务费	21.36		21.36	
30226	劳务费	21.36		21.36	
30239	其他交通费用	7.92		7.92	
30239	其他交通费用	7.92		7.92	
30299	其他商品和服务支出	17.26		17.26	
30299	其他商品和服务支出	17.26		17.26	
303	对个人和家庭的补助	83.18	83.18		
30305	生活补助	3.37	3.37		
30305	生活补助	3.37	3.37		
30307	医疗费	5.49	5.49		
30307	医疗费	5.49	5.49		
30309	奖励金	5.23	5.23		
30309	奖励金	5.23	5.23		
30310	生产补贴	38.81	38.81		
30310	生产补贴	38.81	38.81		
30311	住房公积金	22.32	22.32		
30311	住房公积金	22.32	22.32		
30399	其他对个人和家庭的补助支出	7.96	7.96		
30399	其他对个人和家庭的补助支出	7.96	7.96		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

公开09表

金额单位：万元

编制部门：宜君县统计局（汇总）

一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.49		1.49				1.92	2.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

部门决算政府性基金收支表

编制部门：宜君县统计局

10表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况