附件

铜川市政府信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人  信  息 | 公 民 | 姓 名 |  | | | 工作单位 | | |  | |
| 证件名称 |  | | | 证件号码 | | |  | |
| 法人和  其他组织 | 名 称 |  | | | | | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | | | |
| 法人代表 |  | | | | 联系人姓名 | | |  |
| 通信地址  （邮政编码） |  | | | | | | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | | | | | |
| 联系电话 |  | | | 传 真 | | |  | | |
| 申请时间 | 年 月 日 | | | 签名（盖章） | | |  | | |
| 所  需  政  府  信  息  情  况 | 申请公开的政府信息的名称、文号或者便于行政机关查询的其他特征性描述： | | | | | | | | | |
| 所需政府信息的提供方式（单选）：  (　 )电子邮件　　 ( )邮寄　　 (　 )现场领取　 　 (　 )传真 | | | | | | | | | |
| 所  需  政  府  信  息  用  途 |  | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | |

注：1.请将申请人身份证明（身份证、统一社会信用代码证书等）复印件作为附件提交。

2.为提高办理效率，请您再申请政府信息公开时，每次只申请一条政府信息。